

Guía para acceder y obtener el CVU (Curriculum Vitae Único)

- 1.- Entrar a la página: www.conacyt.gob.mx
- 2.- Entrar al link: [servicios en línea](#) en la pantalla principal (en la parte superior derecha)
- 3.- Dar click en: Registro [de Nuevos Usuarios](#) (Acceso al sistema).
- 4.- Ingresar CURP y correo electrónico (A su correo llegará la confirmación de registro de CVU, donde se le proporcionará una contraseña la cual requerirá para ingresar tus datos al sistema)
- 5.- Entrar nuevamente a la página principal (servicios en línea) y en el apartado **CURRICULUM VITAE UNICO (CVU)** dar click en [Captura de información en su CVU](#) [Acceso al Sistema de CVU](#) registrar ID usuario y contraseña para acceder al sistema.
- 6.- Capturar los datos que se soliciten tal como aparecen en sus documentos oficiales.
- 7.- Para habilitar las pestañas de los rubros deberá ir al botón: "[Configurar](#)" que se encuentra en la parte inferior derecha.

8.-Deberán ser llenados los rubros de:

- Formación Académica.
- Participación como ponente en congresos.
- Premios y distinciones (en caso de haberlas merecido).

Se aconseja que aproximadamente cada 10 minutos de clic en el botón de GUARDAR, para que su información quede registrada en la base de datos.